



ИНСТИТУТ
ПРОГРЕССИВНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

115088, Москва, ул. Южнопортовая, д.5, стр.8
тел./факс: 8 (495) 984-75-84, 8 (495) 663-30-92
www.mostrudexpert.ru; e-mail: inbox@mostrudexpert.ru

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ
ПРОГРЕССИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В
СФЕРЕ УСЛУГ"

Лицензия Департамента образования
города Москвы на осуществление
образовательной деятельности № 037251
от 11 марта 2016г.

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета
А.Н. Триска

«22» августа 2024 г.

Директор



УТВЕРЖДАЮ

А.Ю. Михайлов

«22» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Москва 2024 г.

1. Основные положения

1.1. Положение устанавливает требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения (далее – ДПП и ПО).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью повышения качества услуг, предоставляемых в области дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций, разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Уставом АНО ДПО «ИПТСУ»;

- Иными локальными нормативными актами.

1.2. К освоению ДПП допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению программ ПО допускаются лица ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего или имеющие профессию рабочего или должность

служащего, но желающие получить новую профессию или новую должность или повысить квалификацию в целях повышения профессиональных знаний, умений и навыков.

1.3. Положение подлежит применению всеми сотрудниками АНО ДПО «ИПТСУ», обеспечивающими организацию и осуществление образовательной деятельности по соответствующим ДПП и ПО.

2. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и программ профессионального обучения (программы подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих)

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – ПК) и программ профессиональной переподготовки (далее – ПП).

2.2. Профессиональное обучение представляет собой реализацию программ подготовки /переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, а так же повышение квалификации рабочих и служащих.

2.2. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, при отсутствии профессионального стандарта - с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и/или высшего образования. Программы профессионального обучения разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

Связанные с квалификацией конкретные виды профессиональной деятельности, трудовые функции и (или) уровни квалификации могут быть определены на основании информации, представленной в следующих разделах соответствующего утвержденного профессионального стандарта:

- первый раздел «Общие сведения» и подраздел «Наименование вида профессиональной деятельности»;
- второй раздел «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)»;
- третий раздел «Характеристика обобщенных трудовых функций».

2.3. Основанием для разработки дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения являются:

- изменения в нормативно-правовой базе федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- результаты анализа рынка образовательных услуг дополнительного профессионального образования города, региона;

– образовательные потребности и запросы слушателей (потенциальных слушателей) и заинтересованных сторон (далее – Заказчик).

2.4. В Учебном центре АНО ДПО «ИПТСУ» ежегодно определяются направления совершенствования образовательной деятельности, инициируется разработка актуальных ДПП и программ ПО.

2.5. Разработку ДПП и программ ПО осуществляют преподаватели и сотрудники Учебного центра АНО ДПО «ИПТСУ».

2.6. К разработке ДПП и программ ПО могут привлекаться Заказчик и/или его представители.

2.7. Ответственность за разработку программ ПК, программ ПП и программ ПО несет председатель Педагогического совета, который координирует процесс разработки ДПП и программ ПО.

2.8. Порядок разработки программ ПК, программ ПП и программ ПО включает:

- определение концептуальной и нормативно-правовой основы проектирования программ;
- обоснование планируемых результатов освоения программ;
- определение содержания ДПП и программ ПО, дидактических единиц, обязательных для освоения;
- разработку рабочих программ дисциплин и модулей в структуре ДПП и программ ПО (при необходимости);
- разработку учебного (тематического) плана ДПП и программ ПО, а так же календарного учебного графика его освоения;
- определение видов учебных занятий и учебных работ в рамках реализации ДПП и программ ПО;
- обоснование организационно-педагогических условий реализации конкретных программ;
- разработку оценочных и методических материалов.

2.9. В целях своевременного реагирования на изменения в образовательной реальности и в образовательных запросах потребителей образовательных услуг возможно внесение до 15% изменений в содержание ДПП и программ ПО .

2.10. Если изменения касаются 30-40% ДПП, то разрабатывается новая ДПП или программа ПО.

3. Организация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

- требования к структуре и содержанию ДПП:

3.1. Содержание реализуемой ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам,

необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- программа ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- реализация ДПП ПП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно—программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

3.2. *Формы обучения и сроки* освоения ДПП и программ ПО определяются образовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. Срок освоения ДПП и программ ПО должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

3.3. *Структура ДПП и программ ПО* включает следующую информацию:

- Цель программы;
- Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию и(или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;
- Планируемые результаты обучения;
- Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- Категории обучающихся;
- Трудоемкость программы;
- Форма аттестации;
- Документ о квалификации;
- Форма обучения;
- Режим занятий;
- Календарный график учебного процесса;
- Учебный план;
- Содержание раздела/темы/модуля программы;
- Оценочные материалы: типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование у слушателей компетенций в процессе освоения программы повышения квалификации:

- Типовые тестовые задания для промежуточной и итоговой аттестации,
- Критерии оценивания результатов ИА;
- Организационно-педагогические условия.

3.4. *Титульный лист* содержит:

- полное наименование организации в соответствии с Уставом;
- дату утверждения ДПП и программ ПО директором;
- дату утверждения ДПП и программ ПО Педагогическим советом, на заседании которого рассмотрен вопрос об утверждении ДПП и программ ПО/внесении изменений в ДПП и программы ПО.
- наименование ДПП или программы ПО;
- тип программы (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, подготовка / переподготовка/ повышение квалификации по профессии рабочих и должностям служащих);
- место и год разработки ДПП /программ ПО.

- формы организации образовательной деятельности:

3.5. При реализации ДПП/программ ПО может применяться *форма организации образовательной деятельности*, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.6. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

В программы ПО включено производственное обучение, которое осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП и ПО осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

3.8. При освоении ДПП возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

- текущая, промежуточная и итоговая аттестации:

3.9. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются соответствующей ДПП и программой ПО, а так же Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утвержденным директором.

3.10. Освоение ДПП и программы ПО завершается итоговой аттестацией слушателей, в форме определяемой программой и регламентируется Положением об

итоговой аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные профессиональные программы и программы ПО, утвержденным директором:

- лицам, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

1) удостоверение о ПК

2) диплом о ПП;

- лицам, успешно освоившим программы ПО и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

1) свидетельство о профессии рабочего и должности служащего.

- лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП / программ ПО и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

- организационно-педагогические реализации ДПП/программ ПО:

3.11. Организационно-педагогические условия реализации программы включают в себя кадровое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, условия реализации учебного процесса с применением ДОТ и ЭО, особенности учебного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.

- порядок утверждения ДПП/программ ПО:

3.12. ДПП/программы ПО, рекомендованные Педагогическим советом к утверждению, утверждаются директором. Не допускаются к реализации ДПП или программы ПО, не прошедшие процедуру утверждения в установленном порядке.

3.13. Оригинал ДПП/программы ПО, утвержденный директором Института, хранится в бумажном/электронном виде в Учебном центре АНО ДПО «ИПТСУ».

3.14. Ответственность за соблюдение требований при разработке и утверждении ДПП и программ ПО, а также за формирование и хранение ДПП и программ ПО, комплекта документов, входящих в ДПП/программ ПО несет руководитель учебного центра и председатель Педагогического совета.

4. Оценка качества освоения дополнительных

профессиональных программ и программ профессионального обучения.

4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;

- внешняя независимая оценка качества образования

4.2. Учебный центр АНО ДПО «ИПТСУ» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и программ ПО и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества ДПП и программ ПО утверждаются в порядке, предусмотренном Институтном.

4.3. АНО ДПО «ИПТСУ» может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации или общественной аккредитации организаций.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО ДПО «ИПТСУ» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

5.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются директором АНО ДПО «ИПТСУ» и действуют до замены их новым.