



**ИНСТИТУТ  
ПРОГРЕССИВНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

115088, Москва, ул. Южнопортовая, д.5, стр.8  
тел./факс: 8 (495) 984-75-84, 8 (495) 663-30-92  
www.mostrudexpert.ru; e-mail: inbox@mostrudexpert.ru

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ  
ПРОГРЕССИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В  
СФЕРЕ УСЛУГ"**

Лицензия Департамента образования  
города Москвы на осуществление  
образовательной деятельности № 037251  
от 11 марта 2016г.

**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Педагогического совета

А.Н. Триска

«22» августа 2024 г.

Директор

**УТВЕРЖДАЮ**

А.Ю. Михайлов

«22» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**Москва 2024 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения АНО ДПО «ИПТСУ» разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- иными локальными нормативными актами АНО ДПО «ИПТСУ», регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:  
**электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и преподавателей;  
**дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии)

взаимодействии слушателей и преподавателей, учебно-вспомогательного персонала, а также слушателей между собой;

**система дистанционного обучения (СДО)** - упорядоченная совокупность программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности преподавательского, учебно-вспомогательного и технического персонала, ориентированная на реализацию системы сопровождения образовательного процесса;

**электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)** - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение слушателями дополнительных профессиональных программ в полном объеме, независимо от места их нахождения.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- основные цели, порядок и условия применения электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации образовательных программ, а также основные виды электронных образовательных ресурсов, требования к ним, порядок их создания и использования в образовательном процессе;

- регулирует формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС), кадровое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, мониторинг учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.4. Основными целями применения ЭО и ДОТ в реализации образовательных программ являются повышение эффективности и качества предоставляемых образовательных услуг путем:

- предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения), работы;

- создания и использования новых форм обучения для повышения качества обучения при их интеграции с другими формами обучения;

- создания качественного актуального контента, а также реализация индивидуальных графиков освоения образовательных программ, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;

- реструктуризация труда педагогических работников, перераспределение рабочего времени и видов учебной нагрузки, обеспечение возможности привлечения педагогических работников для дистанционной работы.

1.5. ЭО и ДОТ могут использоваться при реализации образовательных программ, при проведении консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Применение ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных занятий, текущего контроля, консультаций, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия научно-педагогического работника с обучающимся посредством сети Интернет.

1.6. Применение настоящего Положения обязательно при реализации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО и ДОТ**

2.1. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования, локальными нормативными актами, учебными планами и календарными учебными графиками соответствующей образовательной программой, при наличии специально проектируемых электронных образовательных ресурсов.

2.2. Учебный центр АНО ДПО «ИПТСУ» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО «ИПТСУ» независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Учебный центр АНО ДПО «ИПТСУ»:

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки научно - педагогических работников и учебно-вспомогательных работников по образовательным программам;
- создает условия для функционирования ЭИОС;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, дистанционно с использованием информационных

и телекоммуникационных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Образовательная деятельность с использованием ДОТ основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с научно-педагогическим работником и самостоятельной работы обучающегося. При использовании ДОТ обучающийся и научно - педагогический работник могут взаимодействовать в образовательной деятельности в следующих формах:

- on-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);
- off-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью образовательной программы, техническими возможностями Учебного центра АНО ДПО «ИПТСУ» и обучающегося.

2.6. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

2.7. ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ используются при следующих видах учебной деятельности:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- индивидуальные и групповые консультации;
- текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация;
- выполнение контрольных тестов;
- самостоятельная работа обучающихся;
- иные виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

**Лекционные, семинарские и практические занятия** проводятся с использованием СДО в назначенное время с обменом информацией, когда все участники находятся одновременно на связи - on-line (теле- и видеолекции, лекции-презентации, вебинары, семинары в чате и т.п.) или с использованием различных инструментов передачи данных в любой промежуток времени - off-line (работа с архивами проведенных занятий в текстовом или видео-формате, с конспектами лекций, самостоятельное выполнение заданий и отправка их педагогическому работнику и др.).

**Консультации** научно - педагогических работников обучающиеся получают в

период обучения в соответствии с расписанием, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций в режиме off-line и/или on-line (электронная почта, чат, форумы, видеоконференции и др.).

**Текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация:** реализация образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости, проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются учебным планом осваиваемой образовательной программы, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре АНО ДПО «ИПТСУ»:

- текущий контроль освоения образовательной программы с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по результатам выполнения контроля посещаемости занятий/контрольных срезов знаний/тестирования.

- задания для промежуточного контроля, предусмотренные рабочими программами учебных дисциплин соответствующей образовательной программы, выполняются обучающимися в установленные сроки в соответствии с графиком и сдаются на проверку педагогическому работнику в электронном виде (на почту педагога (по требованию/выборочно) или проверяются посредством СДО с использованием тестовых систем.

- промежуточная и итоговая аттестация методом тестирования обучающихся производится в соответствии с графиком учебного процесса с использованием СДО при соблюдении условий идентификации аттестуемого.

2.8. Обучающийся, осваивающий образовательную программу с использованием ЭО и ДОТ, должен выполнить все виды заданий, предусмотренных ее рабочей программой в установленные сроки. Результаты выполнения всех видов заданий, предусмотренных учебным планом, отображаются в личных кабинетах обучающихся и сохраняются в электронной базе СДО.

Выполнение/невыполнение предусмотренного объема учебной работы является основанием для допуска/недопуска обучающегося к итоговой аттестации (при ее наличии) или выдаче/отказе в выдаче документа об обучении.

2.9. Итоговая аттестация обучающихся проводится с использованием ЭО, ДОТ в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации.

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, КАДРОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО, ДОТ**

3.1. Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

создаются условия для функционирования ЭИОС, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и научно-педагогических работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории каждого обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.2. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ обеспечивается следующими ресурсами:

**1) Учебно-методическое обеспечение:**

- основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ составляют электронные учебные материалы (далее - ЭУМ), которые создаются по каждой образовательных программ;
- доступ к ЭУМ при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ обеспечивается их размещением в СДО;
- ЭУМ предоставляются в пользование обучающегося без права их тиражирования, передачи третьим лицам и коммерческого использования;

**2) ЭОР (электронные образовательные ресурсы)** включают:

- электронные учебно-методические комплексы;
- электронные учебные пособия;
- лекции (слайд-лекции, аудио-лекции, видео-лекции);
- тестовые базы для оперативного тестирования;
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- инструкции обучающегося по использованию электронных ресурсов;
- средства навигации и поиска информации в СДО.

ЭОР и их отдельные компоненты должны:

- отличаться высоким уровнем технического исполнения и оформления, полнотой информации, эффективностью методических приемов, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения учебного материала;
- включать в себя полный набор средств методического и эксплуатационного обеспечения, необходимый и достаточный для применения ЭОР в учебном процессе.

ЭОР и их отдельные компоненты должны соответствовать:

- действующему законодательству РФ в области образования и защиты авторских

прав, требованиям действующих стандартов в области издательского дела и информационно-коммуникационных технологий в образовании;

- требованиям к лицензионной чистоте используемых инструментальных средств и информационных ресурсов;

- современному образовательному и методическому уровню, обеспечивать творческое и активное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками, предусмотренными целями и задачами образовательной программы.

### **3) Кадровое обеспечение применения ЭО и ДОТ:**

Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ обеспечивают:

- научно - педагогический состав, осуществляющий образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ;

- учебно-вспомогательный и инженерно-технический персонал, осуществляющий организационно-методическое и программно-техническое сопровождение образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ.

Педагогические и научные работники, привлеченные к образовательному процессу с применением ЭО и ДОТ, к разработке и/или доработке учебно-методических комплексов образовательных программ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога) на основе организованных информационных технологий с использованием тренинговых и других методов проведения групповых занятий;

- уметь и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;

- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ с применением ДОТ;

- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием проверочных работ, выполняемых группой удаленных друг от друга и от педагога обучающихся;

- владеть техникой (методами и приёмами) индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, прежде всего методами работы в электронных информационных сетях.

Научно-педагогический работник реализует педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с обучающимися с использованием электронных телекоммуникаций и специальных дидактических средств:

- проводит занятия с обучающимися, текущие консультации, текущую, промежуточную и итоговую аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с



использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, анализ результатов тестирования;

- осуществляет разработку плана изучения курса - рекомендованный режим работы обучающихся с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;

- участвует в разработке образовательных программ в качестве автора материалов и/или эксперта;

- оказывает методическую поддержку и консультирует обучающихся в рамках конкретной образовательной программы;

- осуществляет оценку и контроль успеваемости обучающихся в рамках конкретной образовательной программы;

- принимает участие в работе по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной образовательной программе.

При выборе кадрового состава, наряду с обязательными требованиями к квалификации научно - педагогического работника, могут предъявляться дополнительные требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами. Необходимый уровень компетенций может быть подтвержден наличием диплома о квалификации, удостоверения о повышении квалификации по профилю преподаваемого предмета, по применению ЭО и ДОТ, наличием опыта по участию в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

Ответственность за подбор педагогических работников несет директор. Необходимое количество педагогических работников (штатное расписание), а также соотношение численности педагогических работников, выполняющих различные функции, определяются Учебным центром самостоятельно, исходя из объема реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности, регионального распределения численности обучающихся.

#### ***4) Материально-техническое обеспечение:***

Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- сервером с установленной системой дистанционного обучения, которая обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;

- хранение, обновление и систематизацию электронных учебных материалов;

- управление различными категориями пользователей;

- взаимодействие участников образовательных отношений;

- мониторинг образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ.

- персональными компьютерами;
- компьютерной периферией (веб-камерами, микрофоном, аудиоколонками или наушниками, проекционной аппаратурой и т.д.);
- лицензионным программным обеспечением общего назначения (операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, графический, аудио и видеоредакторы и т.д.), учебного назначения (инструментальные средства и т.д.);
- локальной сетью с выходом в Интернет, обеспечивающей беспрепятственное и своевременное освоение обучающимися образовательной программы.

Все помещения, задействованные в учебном процессе, основанном на применении ЭО и ДОТ, должны обеспечивать беспрепятственную работу в ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия (например, видеозапись занятия, электронный конспект).

Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг.

Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

Учебный центр АНО ДПО «ИПТСУ», посредством регистрации и предоставления индивидуальных логина и пароля, обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения доступ к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), в объеме, необходимом для их освоения.

#### ***б) Информационная среда ЭИОС:***

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

С помощью ЭИОС:

- разработчики образовательных программ: авторы, программисты, педагогические работники совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;
- научно - педагогические работники и обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательными программами, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическому работнику за помощью через чат или посредством электронной почты;
- все результаты обучения сохраняются в информационной среде, на их основании формируются личное дело обучающихся.

#### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ**

4.1. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками.

4.2. Субъектами обучения с применением ЭО и ДОТ являются обучающиеся, зачисленные на обучение по соответствующей образовательной программе.

4.3. Права и обязанности обучающихся по образовательным программам с применением ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Учебном центре АНО ДПО «ИПТСУ».

4.4. Права и обязанности сотрудников Учебного центра АНО ДПО «ИПТСУ» определяются законодательством Российской Федерации, и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. Общее руководство, контроль за организацией и координацией работ по осуществлению образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ, эффективным использованием учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения учебного процесса осуществляет директор АНО ДПО «ИПТСУ» или ответственное лицо, назначенное директором АНО ДПО «ИПТСУ».

4.6. В осуществлении образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ задействованы следующие участники образовательных отношений:

**1) Учебный центр АНО ДПО «ИПТСУ» совместно с технической поддержкой СДО ПРОФ :**

- осуществляет разработку локальной нормативной базы, регламентирующей использование ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ;
- осуществляет подбор основных (штатных) сотрудников, ответственных за обеспечение освоения образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- осуществляет формирование и ведение учебных планов, расписания, графиков учебного процесса образовательных программ, обеспечивает их своевременное доведение до обучающихся;
- осуществляет техническое сопровождение образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ, администрирование платформы дистанционного

обучения: поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, помощь в размещении материалов образовательных программ, выполнение технического обслуживания и обновление технического и программного обеспечения для реализации обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- осуществляет хранение результатов образовательной деятельности;
- осуществляет регистрацию и обеспечивает доступ участников образовательных отношений в СДО;
- обеспечивает защиту электронных образовательных ресурсов СДО от несанкционированного доступа;
- осуществляет методическую поддержку и консультирование педагогических работников по вопросам организации и планирования учебных курсов с использованием ЭО, ДОТ, разработки учебных материалов и тестовых заданий для СДО, а также подготовки необходимых методических материалов, рекомендаций по вопросам использования ЭО, ДОТ, и обучающихся - по вопросам работы в СДО в рамках сопровождения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ для конкретной образовательной программы (или ее части);
- инициирует подготовку педагогических работников к осуществлению образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
- содействует развитию ЭО, ДОТ, направленных на расширение возможностей индивидуального обучения, интенсификации самостоятельной работы и повышение качества подготовки обучающихся;
- осуществляет контроль текущей успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- обеспечивает обучающихся с применением ЭО и ДОТ, учебной и методической литературой;
- осуществляет мониторинг качества подготовки обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ совместно с управлением ДОТ, обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДОТ.

## **2) Научно-педагогические работники:**

- участвуют в разработке учебных программы и учебных материалов по дисциплинам, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ;
- размещают учебные и учебно-методические материалы в СДО;
- осуществляют различные виды учебной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
- разрабатывают рекомендации и осуществляют контроль за самостоятельной работой обучающихся по дисциплинам (модулям), реализуемым с использованием ЭО и ДОТ;
- осуществляют контроль знаний обучающихся;
- принимают участие в обмене опытом работы в СДО при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ.

### **3) Обучающиеся:**

- осваивают образовательную программу с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса;
- планируют самостоятельную работу;
- выполняют в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и необходимые для освоения образовательной программы;
- проходят промежуточную и итоговую аттестацию, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

## **5. ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И НАУЧНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО и ДОТ**

5.1. Поддержка обучающихся обеспечивает снятие технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

5.2. Методическая и техническая поддержка оказывается на этапе разработки и модернизации ЭОР, технической подготовки входящих в него ресурсов, размещении методического комплекса в ЭИОС и проверке его работоспособности.

5.3. Приоритетом развития образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ является постоянный рост компетенций научно - педагогических работников в области информационных и образовательных технологий, повышение доли их самостоятельности в выборе и использовании технологий, обеспечение независимости от технических специалистов.

## **6. МОНИТОРИНГ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ**

6.1. Целью мониторинга уровня развития ЭО и ДОТ является выявление приоритетных направлений развития на следующий период, заимствование лучших практик.

6.2. Мониторинг охватывает следующие области:

- стратегия и управление в области развития ЭО и ДОТ;
- информационно-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- электронная информационно-образовательная среда;
- поддержка обучающихся и научно - педагогических работников;
- количественные показатели внедрения ЭО и ДОТ.

6.3. Функции мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ:

- цикличное (по окончанию периода обучения) и оперативное улучшение процесса обучения, недопущение снижения качества образования;
- оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения;
- реализация систем мотивации сотрудников при организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- установка целевых ориентиров развития электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отслеживание темпов развития.

6.4. Мониторинг учебного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, охватывает:

- учебные достижения обучающихся;
- активность обучающихся в ЭИОС;
- активность педагогических работников в ЭИОС;
- обратную связь от обучающихся.

6.5. Мониторинг выполняется по распоряжению директора АНО ДПО «ИПТСУ».

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ЭО и ДОТ**

7.1. Ответственность за реализацию настоящего положения несет руководитель Учебного центра или другое лицо, назначенное приказом директора Академии.

7.2. Педагогический состав, и инженерно-технический персонал, привлекаемый для организации и реализации образовательного процесса по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

## **8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

8.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО ДПО «ИПТСУ» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

8.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Генеральным директором АНО ДПО «ИПТСУ» и действуют до замены их новым.