



ИНСТИТУТ  
ПРОГРЕССИВНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ

115088, Москва, ул. Южнопортовая, д.5, стр.8  
тел./факс: 8 (495) 984-75-84, 8 (495) 663-30-92  
www.mostrudexpert.ru; e-mail: inbox@mostrudexpert.ru

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ  
ПРОГРЕССИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В  
СФЕРЕ УСЛУГ"

Лицензия Департамента образования  
города Москвы на осуществление  
образовательной деятельности № 037251  
от 11 марта 2016г.

### УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Педагогического совета

А.Н. Триска

«22» августа 2024 г.

Директор

**УТВЕРЖДАЮ**

А.Ю. Михайлов

«22» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ НАУЧНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ  
РАБОТНИКАМИ АНО ДПО «ИПТСУ» БИБЛИОТЕКАМИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ, А ТАКЖЕ ИНФОРМАЦИОННО -  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМИ СЕТЯМИ И БАЗАМИ ДАННЫХ,  
УЧЕБНЫМИ И МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, МАТЕРИАЛЬНО -  
ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Москва 2024 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует пользование научно - педагогическими работниками АНО ДПО «ИПТСУ» библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Доступ преподавателей и научных сотрудников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной и иной профессиональной деятельности.

1.3. Реализация прав пользования библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется научно - педагогическими работниками в свободное время, вне занятий.

## **2. ДОСТУП НАУЧНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К БАЗАМ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ**

2.1. Доступ научно - педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в помещениях АНО ДПО «ИПТСУ» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Для доступа к информационно - телекоммуникационным сетям в помещениях АНО ДПО «ИПТСУ» научно - педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.).

2.3. Научно - педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;

– поисковые системы.

2.4. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договоре, заключенных АНО ДПО «ИПТСУ» с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

### **3. ПОРЯДОК ДОСТУПА К БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДАМ, УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ**

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые в СДО ПРОФ доступны для научно - педагогических работников.

3.2. Педагогический работник не вправе использовать никаким образом полностью или частично учебные аудио - видеоматериалы, электронные учебники и иные объекты интеллектуальной собственности, размещенные в системе дистанционного обучения АНО ДПО «ИПТСУ» иначе, как для осуществления педагогической деятельности по программам, реализуемым исключительно в АНО ДПО «ИПТСУ». При цитировании иных авторов при реализации образовательных программ, преподаватель обязан указывать заимствование и принадлежность исключительного права.

3.3. Накопители информации (флэш-накопители, карты памяти), используемые научно - педагогическими работниками для скачивания и копирования электронных учебных и учебно-методических материалов, и иных электронных библиотечных ресурсов, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

3.4. Научно - педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на бумажных носителях в Учебном центре АНО ДПО «ИПТСУ».

3.5. Выдача научно - педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, находящиеся на бумажных носителях в Учебном центре, осуществляется ответственным лицом после согласования с руководителем Учебного центра.

3.6. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, как правило, не превышает срока реализации соответствующей образовательной программы, учебные и учебно-методические материалы которой, необходимы научно - педагогическому работнику.

3.7. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, научно - педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

3.8. Для распечатывания учебных и методических материалов научно-педагогические работники имеют право пользоваться принтером. Количество распечатанных листов не фиксируется и не ограничивается. Для личных нужд, не связанных с образовательной деятельностью, копирование запрещается.

#### **4. ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

4.1. Доступ научно - педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с директором АНО ДПО «ИПТСУ».

4.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (флипчарты, телевизор, ноутбук и т.п.) осуществляется без ограничения в учебных кабинетах, помещениях и местах проведения занятий во время, определенное в расписании занятий.

4.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться МФУ, в соответствии с п. 3.8. настоящего Положения.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО ДПО «ИПТСУ» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

5.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются директором АНО ДПО «ИПТСУ» и действуют до замены их новым.